

Отчет о проделанной работе за 3 квартал 2021 года согласно приказу управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области от 29.12.2020 № 435-ОД «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в областных государственных учреждениях здравоохранения на 2021 год»

по ОГБУЗ «Смидовичская РБ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4
1. Организационное обеспечение			
1.	Предоставление в отдел организационно-контрольной и кадровой работы управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области копии актуального приказа учреждения о назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений	11.02.2021	11.02.2021
2.	Предоставление в отдел организационно-контрольной и кадровой работы управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области копии приказа учреждения о создании рабочей группы по противодействию коррупции в учреждении	05.02.2021	05.02.2021
3.	Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации и Еврейской автономной области, в целях усиления работы по противодействию коррупции в учреждении	Весь период	Проводится
4.	Проведение мониторинга коррупциогенно опасных зон и коррупциогенных должностей	До 01.04.2021	31.03.2021
5.	Организация и проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	30.09.2021
6.	Организация и проведение анализа состояния работы по организации борьбы с должностными коррупционными проступками с определением причин и условий их появления, указанием мер, сроков и ответственных за их устранение.	Ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	30.09.2021
7.	Проведение регулярных проверок деятельности сотрудников учреждения на предмет соблюдения норм, запретов и требований к служебному поведению и исполнения должностных обязанностей. Подготовка предложений по совершенствованию системы противодействия коррупции в учреждении	Ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	30.09.2021
8.	Предоставление протоколов заседаний рабочей группы по противодействию коррупции и отчета о мерах по борьбе с коррупцией в отдел организационно-контрольной и кадровой работы	Ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за	30.09.2021

	управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области	отчетным кварталом	
9.	Предоставление в отдел организационно-контрольной и кадровой работы управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области копии антикоррупционной политики учреждения и актуальных дополнений, внесенных рабочей группой по противодействию коррупции в учреждении	До 01.04.2021 ; далее ежеквартально при внесении актуальных дополнений	02.04.2021 02.07.2021 01.10.2021
10.	Передача сообщений о случаях должностных коррупционных проступков, совершенных работниками учреждения в управление здравоохранения правительства Еврейской автономной области и в правоохранительные органы	По мере необходимости	Не зарегистрированно
2. Профилактика коррупции в сфере оказания медицинских услуг			
1.	Проведение анкетирования пациентов с целью выявления фактов проявления коррупции со стороны сотрудников учреждения и улучшения качества и доступности оказываемой медицинской помощи	Ежеквартально	Проводится
2.	Обеспечение контроля, учета, хранения и выдачи листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами	Весь период	Проводится
3.	Предоставление акта учета и выдачи листков нетрудоспособности в отдел организационно-контрольной и кадровой работы управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области	20.12.2021	-
4.	Инструктаж врачей учреждения о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий (под роспись сотрудников)	Весь период	Проводится
5.	Контроль качества оформления историй болезни на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности	Весь период	Проводится
6.	Контроль за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт	Весь период	Проводится
7.	Проведение обновления размещенных на информационных стендах учреждения Перечней медицинских услуг, оказываемых бесплатно, а также платно	По мере необходимости	Проводится

8.	Предоставление информации о перечне платных медицинских услугах в отдел организационно-контрольной и кадровой работы управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области	01.07.2021 20.12.2021	-
3. Противодействие коррупции в рамках осуществления кадровой политики			
1.	Проведение отделом организационно-контрольной и кадровой работы управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области проверок закрепления в трудовых договорах работников учреждений обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции и уточнению должностных инструкций работников учреждений, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	Согласно графику на 2021 год	
2.	Предоставление в отдел организационно-контрольной и кадровой работы управления здравоохранения правительства Еврейской автономной области листов ознакомления сотрудников учреждения с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения	04.10.2021	
3.	Разработка системы мер, направленных на стимулирование добросовестного исполнения обязанностей работниками учреждения на высоком профессиональном уровне	Весь период	Проводится
4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда			
1.	Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ	Ежеквартально	Проводится
2.	Проведение занятий с сотрудниками учреждения по формированию в учреждениях негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов.	Ежеквартально	Проводится

3.	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Весь период	Проводится
4.	Размещение на сайте учреждений информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Весь период	Проводится

5. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов

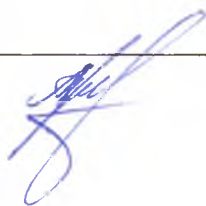
1.	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд учреждения	Весь период	Проводится
2.	При закупках медицинского оборудования обеспечить контроль за использованием учреждением единого технического задания и определение потребностей оборудования в соответствии с установленными нормативами, в том числе, по контрактам стоимостью менее 1 млн. руб.	Весь период	Проводится
3.	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд учреждения; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов	В течение года	Проводится
4.	Размещение на официальном сайте информации о торгах, где заказчиком являются учреждения	Согласно графику проведения торгов	Проводится

6. Противодействие коррупции

1.	Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждениях	В течение года	Проводится
2.	Проведение проверок по применению учреждениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда Российской Федерации	Согласно графику на 2021 год	Проводится

	Федерации		
3.	Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в учреждениях	20.12.2021	
7. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждений, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
1.	Проведение регулярных приемов граждан руководителями учреждения и их заместителями	По мере обращения граждан	Проводится
2.	Обобщение и анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушениях закона со стороны работников учреждения	Ежемесячно	Не зарегистрировано
3.	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции. Ведение журнала жалоб и предложений, где пациенты могут оставить сообщения о фактах проявления коррупции и злоупотребления сотрудниками учреждения должностными полномочиями	Весь период	Не зарегистрировано
4.	Обеспечение исполнения и соблюдения видов, объемов, условий порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи	Весь период	Проводится

Зам. главного врача:



А.Н. Ахраменко